INDIRE ISTITUTO NAZIONALE DOCUMENTAZIONE INNOVAZIONE RICERCA EDUCATIVA

FORMAZIONE

FUTURA

Finanziato dall'Unione europea NextGenerationEU

PNRR ISTRUZIONE LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI

Ministero dell'Istruzione e del Merito

PERSONALE ATA

COLLABORATORI · OPERATORI · ASSISTENTI · TECNICI

INDIRE ISTITUTO NAZIONALE DOCUMENTAZIONE INNOVAZIONE RICERCA EDUCATIVA
FORMAZIONE

FUTURA PNRR ISTRUZIONE LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI
Finanziato dall'Unione europea NextGenerationEU
Ministero dell'Istruzione e del Merito

PERSONALE ATA

CONDIVIDERE INFORMAZIONI ATTRAVERSO LE TECNOLOGIE DIGITALI

COLLABORATORI · OPERATORI · ASSISTENTI · TECNICI

Daniela Natalino

In questa lezione parleremo di come condividere in sicurezza all'interno delle istituzioni scolastiche, utilizzando le tecnologie digitali, informazioni riguardanti la gestione amministrativo-contabile, il personale e l'utenza.

I temi che affronteremo sono:

- La cornice normativa
- Gli strumenti
- I vari tipi di informazioni

LA CORNICE NORMATIVA

DigComp 2.2

Area di competenza 2 Comunicazione e collaborazione

2.2 Condividere informazioni attraverso le tecnologie digitali

Condividere dati, informazioni e contenuti digitali con altri attraverso tecnologie digitali appropriate. Agire da intemediari, conoscendo le prassi adeguate per la citazione delle fonti e l'attribuzione di titolarità.

Dipartimento della Funzione Pubblica
Syllabus delle "Competenze digitali per la PA"

Il **Syllabus** è il documento che descrive l'insieme minimo delle conoscenze e abilità che ogni dipendente pubblico, non specialista IT, dovrebbe possedere per partecipare attivamente alla trasformazione digitale della pubblica amministrazione. Rappresenta lo strumento di riferimento sia per l'attività di autoverifica delle competenze digitali che per la definizione di corsi volti a indirizzare i fabbisogni formativi rilevati.
L'obiettivo generale del **Syllabus** è fare in modo che tutti i dipendenti pubblici siano in grado di operare attivamente in modo sicuro, consapevole, collaborativo e orientato al risultato all'interno di una pubblica amministrazione sempre più digitale.

Decreto del Presidente della Repubblica 13 giugno 2023, n. 81.
Nuovo codice di comportamento dei dipendenti pubblici.

Art. 11-bis (Utilizzo delle tecnologie informatiche)
Art. 11-ter (Utilizzo dei mezzi di informazione e dei social media).

Decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82
Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD)

Testo unico che riunisce e organizza le norme riguardanti l'informatizzazione della Pubblica Amministrazione nei rapporti con i cittadini e le imprese.

GDPR

Regolamento (UE) 2016/679

Il Regolamento generale sulla protezione dei dati (GDPR, dall'inglese General Data Protection Regulation) è un regolamento dell'Unione Europea che disciplina il modo in cui le aziende e le altre organizzazioni trattano i dati personali. Il GDPR ha influenzato significativamente altre normative sulla privacy dei dati in tutto il mondo e richiede la conformità di qualsiasi organizzazione che acceda ai dati personali nell'UE.

GLI STRUMENTI

Piattaforme gestionali
Bacheca registro elettronico
Software e applicativi specifici
Posta istituzionale
Google Workspace
Microsoft 365
Dropbox

I VARI TIPI DI INFORMAZIONI

- Informazioni sulla salute e su particolari situazioni familiari (Assistenti Amministrativi, Assistenti Tecnici e Collaboratori Scolastici)
- Informazioni sulla situazione finanziaria del personale e/o degli alunni (Assistenti Amministrativi, in particolare se con seconda posizione economica)
- Informazioni sull'appartenenza a sindacati o partiti politici (Assistenti Amministrativi)
- Informazioni sulle convinzioni religiose (Assistenti Amministrativi e Collaboratori Scolastici)

- Incarico di trattamento dati personali
- Ruolo del DPO (Data Protection Officer)
- Ruolo del Garante per la protezione dei dati personali (Garante privacy)

In sintesi, è importante ricordare che all'interno di ogni istituzione scolastica si condividono, prevalentemente attraverso le tecnologie digitali, moltissime informazioni, che devono essere trattate nel rispetto della normativa europea ed italiana.

Tutto il personale che opera nelle scuole riceve un incarico di trattamento dati, con caratteristiche differenziate in base al profilo, e può consultare, in caso di incertezze, il DPO.

Un uso delle informazioni improprio o eccedente le finalità del trattamento può comportare, oltre alle conseguenze in ambito penale e civile, una sanzione pecuniaria inflitta dal Garante della Privacy.

BIBLIOGRAFIA/SITOGRAFIA

DigComp 2.2 Il Quadro delle Competenze Digitali per i Cittadini
www.agid.gov.it

Guida all'applicazione del Regolamento europeo in materia di protezione dei dati personali
www.garanteprivacy.it

Syllabus «Competenze digitali per la PA»
www.syllabus.gov.it

Vademecum La privacy tra i banchi di scuola
www.garanteprivacy.it

Grazie dell'attenzione.